

SPOTKANIE PARAFIALNEJ GRUPY SYNODALNEJ

- wrzesień 2026 -



IV

„OBFITY POŁÓW”. PRZEMIANA WIĘZI.

Jak przygotować spotkanie?

- ✓ Ksiądz Proboszcz zwołuje wszystkich chętnych parafian do udziału w pracach Parafialnej Grupy Synodalnej, podając termin i miejsce spotkania oraz temat. Grupa ta pozostaje zawsze otwarta na nowe osoby, również takie, które nie chcą na stałe uczestniczyć w spotkaniach. Należy to wyraźnie zaznaczyć w zaproszeniu skierowanym do wiernych. Ponadto obecność przedstawicieli wszystkich wspólnot działających w parafii, pomoże jak najpełniej odzwierciedlić rzeczywistość Kościoła lokalnego.
- ✓ Informując parafian o tematyce spotkania synodalnego, można posłużyć się przygotowanym materiałem na stronie internetowej (www.synodbydgoszcz.pl), zamieszczając odnośnik w mediach parafialnych.
- ✓ W ramach ogłoszeń należy podać zakres tematyki, w tych lub podobnych słowach: **Przygotowując się do spotkania należy zapoznać się z treścią 4. rozdziału dokumentu końcowego Synodu Biskupów o synodalności („Ku Kościołowi synodalnemu”), który nosi tytuł: „Obfity połów. Przemiana więzi”.**
- ✓ Przygotowanie do udziału w spotkaniu rozpoczyna się już w domu i jest poprzedzone osobistą modlitwą, która pozwoli poszukać odpowiedzi na postawione pytania, przedstawiając je później podczas spotkania. Pomocą w tym posłuży **KARTA UCZESTNIKA SPOTKANIA**, którą można **pobrać** na stronie internetowej: www.synodbydgoszcz.pl w zakładce „materiały do prac parafialnych zespołów synodalnych” **lub skserować i rozdać wcześniej** członkom Grupy.
- ✓ Animator wspiera swojego duszpasterza w prowadzeniu spotkania, przede wszystkim w prawidłowym przebiegu tzw. „rozmowy duchowej”. Struktura tej metody została przypomniana w załączniku. Więcej informacji na jej temat można znaleźć również na stronie internetowej Synodu.
- ✓ Wnioski z „rozmowy duchowej” są spisywane przez Sekretarza przy pomocy komputera (plik Word). Po zakończonym spotkaniu plik należy przesłać na adres: kontakt@synodbydgoszcz.pl wraz ze zdjęciem (skanem) protokołu z podpisami uczestników. Wydruk wniosków oraz oryginał protokołu przechowuje się w osobnej teczce w parafii.

SPOTKANIE PARAFIALNEJ GRUPY SYNODALNEJ

- wrzesień 2026 -

Ramowy przebieg spotkania:

1. **Przygotowanie osobiste** w domu na podstawie KARTY UCZESTNIKA SPOTKANIA.
2. W wyznaczonym przez Księdza Proboszcza miejscu i porze schodzą się osoby, które chcą wziąć udział w spotkaniu. W sali należy przygotować stół z krzesłami oraz przynieść z kościoła świecę Synodu. Na stole znajduje się także otwarta Księga Pisma Świętego.
3. Zapalenie świecy.
4. **Modlitwa Liturgią Godzin.** Należy wcześniej przygotować teksty dla uczestników, uwzględniając odpowiednią porę dnia. Zachęca się Kapłana do wygłoszenia **krótkiej homilii** po czytaniu.
5. Po zakończeniu Liturgii Godzin wszyscy odmawiają wspólnie modlitwę:

**Boże w Trójcy Świętej Jedynej,
zgromadzeni we wspólnocie bydgoskiego Kościoła,
pragniemy razem wyruszyć w drogę,
aby dobrze i owocnie przeżyć Synod diecezjalny.
Prosimy Cię, Ojcze pełen miłosierdzia,
napelnij nas swoją prawdą, miłością i pokojem,
abyśmy wiernie realizowali Twój plan zbawienia,
otwarcia na dar współpracy wszystkich diecezjan.
Błagamy Cię, Jezu – Synu Boga Żywego,
abyśmy zawsze z wielką pokorą i ufnością
odczytywali znaki czasu w świetle Ewangelii,
budując wspólnotę naszej diecezji na Twój obraz.
Wzywamy Cię, Duchu Święty Ożywicielu,
abyśmy napelnieni Twoimi darami,
odnowili i ożywili wspólnotę Kościoła bydgoskiego,
w jedności z całym Kościołem powszechnym.
Maryjo, Matko Pięknej Miłości,
prowadź nas i wspieraj w synodalnej pielgrzymce wiary!
Błogosławiony biskupie Michale Kozalu, módl się za nami!**

6. Ksiądz Proboszcz bądź Animator prowadzi dalszą część spotkania **według METODY ROZMOWY DUCHOWEJ**:
 - **ETAP I – dzielenie się.** Każdy uczestnik dzieli się wnioskami, które zapisał podczas fazy przygotowania osobistego na podstawie postawionych pytań w KARCIE UCZESTNIKA (wypowiedzi nie dłuższe niż 2-3 minut). Prowadzący może przypomnieć te pytania, odczytując je na początku.
 - **3 minuty modlitewnej ciszy**, aby rozważyć to, co każdy mógł usłyszeć w wypowiedziach innych osób.
 - **ETAP II – słuchanie.** Ponownie każda osoba zabiera głos: nie po to, aby odpowiedzieć i przeciwstawić się temu, co zostało usłyszane, potwierdzając swoje własne stanowisko, ale aby wyrazić to, co podczas słuchania dotknęło ją najgłębiej i co jest dla niej największym wyzwaniem (wypowiedzi nie dłuższe niż 2-3 minut).
 - **3 minuty modlitewnej ciszy**, aby rozważyć to, co zostało usłyszane.
 - **ETAP III – rozmowa.** Prowadzący otwiera przestrzeń do rozmowy, która doprowadzi do określenia kluczowych punktów, które się wyłoniły w wypowiedziach i pozwolą zbudować wspólne stanowisko. Rozmowa ta powinna doprowadzić do spisania przez Sekretarza wniosków, co do których zgodzą się wszyscy uczestnicy spotkania.
7. Na zakończenie spotkania odmawia się **modlitwę dziękczynną** oraz **modlitwę za Diecezję Bydgoską**.